

晋中学院教务部

关于 2024 – 2025 学年第二学期期末考试 工作安排的通知

考试工作〔2025〕 29 号

各院系：

为做好本学期期末考試工作，确保考試有序进行，现将有关工作安排及要求通知如下：

一、命题要求

命题要严格按照《晋中学院课程考核管理办法》（校教字[2024]第12号）中关于“考核命题”的有关规定执行。各院系要对每门课程的试题严格审核，确保考试内容与应用型人才培养目标一致。具体要求如下：

1. 试题（卷）信息完整、图表规范、分值准确，无漏题、错题现象；
2. 试题命制要符合课程教学大纲要求；
3. 试题考核内容支撑课程目标；
4. 试题要注重考核学生知识应用的能力；
5. 试题考核知识点的分布要合理，题量要适中；
6. 试题文字表达要准确无歧义，试题之间内容不能相互牵连。

二、考试时间

（一）时间安排

1. 考试时间：2025 年 6 月 30 日—2025 年 7 月 4 日，公共课考试日程安排见附件 1。

2. 提前考试课程的考试时间及安排。

①公共体育课应于 2025 年 6 月 27 日前考核完毕。

②《大学外语 2》《大学外语 4》实行机考，考试时间：2025 年 6 月 16 日—2025 年 6 月 27 日，具体安排见附件 2。

《大学外语 2》《大学外语 4》各院系监考教师人数安排见附件 3。

③《计算机应用基础 II》实行机考，考试时间：2025 年 6 月 30 日，具体安排见附件 4。《计算机应用基础 II》各院系监考教师人数安排见附件 5。

（二）场次安排

上午场 08:30-10:30，下午场 15:00-17:00，时间为 120 分钟。

《大学外语 2》《大学外语 4》《计算机应用基础 II》机考时间以相应安排表为准。

三、考试工作要求

（一）试卷袋填写

根据《2024-2025 学年第二学期期末公共必修课考试日程表》（见附件 1），各院系分别填写本院系学生的公共课《晋中学院试卷专用袋》和重修（补修）学生的公共课《晋

中学院试卷专用袋》，并于 2025 年 6 月 13 日前交教务部教务科（文韬苑①B217）。

（二）秩序册制定

各院系要根据学校的考试总体安排制定本院系期末考试秩序册，秩序册内需包含试卷集中批阅的时间和地点以及考核分析与材料归档的截止日期；期末考试安排表、期末考试安排简表及统计表，见附件 6，并于 2025 年 6 月 13 日前报教务部教务科（文韬苑①B217）。

（三）考试组织与安排

各院系要按照《晋中学院考试考务管理实施细则》（考试工作[2024]第 78 号）认真做好各项具体工作，包括安排监考与巡考、组织学生学习考试纪律，端正考风，规范考试考务工作，确保考试公平公正。

四、试卷印制

试卷印制要严格按照《晋中学院课程考核管理办法》（校教字[2024]第 12 号）中关于“试卷的印制与保管”的有关规定执行。试卷印制时间安排见附件 7。

五、其他事项安排

（一）考场设置

各院系根据教室座位数设置考场，每 30 人设置一个标准考场，座位安排分布均匀，每个标准考场安排两名监考教师；普通教室按 5 列 6 排，从门口开始一条龙排号布置考场；阶梯大教室按 3 列 10 排，从门口方向一条龙排号布置考场，

可根据座位数布置 2-3 个标准考场，每个考场之间要有一定间隔。各院系期末考试教室分配情况见附件 8。

（二）试卷装订

每个考场内的试卷分课程按行政班级打乱学号顺序装订密封后交考务办，不能跨考场合并装订，重修（补修）试卷单独装订。

（三）监考安排

《大学外语 2》《大学外语 4》《计算机应用基础 II》由课程承担单位组织考试，为配合考试的顺利进行，各院系根据附件 3、附件 5 派出监考教师与承担课程院系的教师共同监考，并将监考教师名单于 6 月 13 日前报送相应承担单位，相关院系要通知到每位监考老师，按时参加监考，确保考试顺利进行。无故缺席或迟到者按教学事故处理。

六、试卷评阅

教学院系以教研室为单位组织教师流水阅卷，试卷评阅工作要严格按照《晋中学院主要教学环节质量标准》（校教字[2021] 第 18 号）中的“试卷评阅工作质量标准”执行。

七、成绩录入

流水阅卷工作结束后，各院系要求任课教师务于 2025 年 7 月 17 日前将学生成绩准确无误地录入教务管理系统（2025 年 7 月 17 日 0 点成绩录入系统关闭）。在录入成绩时，教师要录入所有学生成绩方可提交，如实备注学生考试具体情况：舞弊、缓考、缺考、缺课 1/3、保健。

学生原始成绩单及学生重修（补修）成绩报告单于 2025

年7月17日前交回教务部教务科（B217）备案。

八、考核分析与材料归档

考核分析与材料归档严格按照《晋中学院课程考核管理办法》（校教字[2024]第12号）中关于“考核分析与材料归档”的有关规定执行。

特此通知。

附件：

1. 2024-2025 学年第二学期期末公共必修课考试日程表
2. 2024-2025 学年第二学期《大学外语》考试机考安排表
3. 2024-2025 学年第二学期《大学外语》期末考试各系监考安排
4. 2024-2025 第二学期《计算机应用基础 II》考试机考安排表
5. 2024-2025 第二学期《计算机应用基础 II》机试各系监考安排
6. 期末考试安排表、简表、统计表
7. 2024-2025 学年第二学期期末考试试题（卷）印制试卷安排
8. 期末考试教室分配表

